COMUNE DI CAVAGLIA'
Provincia di Biella

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 100

OGGETTO :
Presa d'atto relazione conclusiva del Nucleo di Valutazione anno 2025 per corresponsione indennità risultato ai Responsabili Servizio e al Segretario Comunale

L'anno **duemilaventisei**, addì **trentuno**, del mese di **agosto,** alle ore **tredici** e minuti **quarantacinque,** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.
Il Segretario Comunale dott.ssa Emma Amore dà atto che, ai sensi della Disciplina delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica/ videoconferenza approvato con deliberazione G.C. n.117 del 02/9/2022, la presente seduta si svolge in videoconferenza limitatamente al Sindaco e agli Assessori Tosone Stefania e Salino Edio.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
Brizi Mosé - Sindaco	Sì (da remoto)
Cabrio Giorgio - Vice Sindaco	Sì
Bertolini Monica - Assessore	Sì
Tosone Stefania - Assessore	Sì (da remoto)
Salino Edio - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dott.ssa Emma Amore** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Mosé Brizi nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

G.C. n. 100 del 31/08/2026

OGGETTO :
Presa d'atto relazione conclusiva del Nucleo di Valutazione anno 2025 per corresponsione indennità risultato ai Responsabili Servizio e al Segretario Comunale

LA GIUNTA COMUNALE

Il Sindaco dà lettura della presente proposta di deliberazione articolata come segue:

RICHIAMATI:

- l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottano gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:

… b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione"

- il D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii. che prevede che le P.A. provvedano all'introduzione del ciclo della performance ed alla conseguente misurazione della performance organizzativa ed individuale del personale dipendente, quest'ultima in particolare finalizzata alla valorizzazione del merito ed al riconoscimento di incentivi economici (salario accessorio);

RICHIAMATO:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 16.12.2020 di approvazione del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e ss.mm.ii.
- l'art. 11 del predetto Regolamento ove viene previsto il Nucleo di Valutazione;

DATO ATTO che:

- il N.d.V., come previsto dall'art. 17 del ROUS, può essere monocratico o collegiale
- con decreto sindacale n. 6 del 26.3.2024 è stato nominato componente del Nucleo di Valutazione, la Dott.ssa Anna Terzuolo, quale collaboratore della ditta Dasein srl, in composizione monocratica;

VISTA:

- la deliberazione della G.C. n. 68 del 01.06.2021 di approvazione del nuovo sistema integrato di valutazione della Performance dell'ente e del personale, in attuazione del D. Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;
- la deliberazione della G.C. n. 168 del 05.10.2020 di modifica dell'art. 11 "Elaborazione della graduatoria finale degli apicali" e dell'art. 16 "Valutazione finale delle performance individuali del personale dei livelli" del Sistema integrato di valutazione sopra richiamato;

La deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 20.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance anno 2025 contenuto nel PIAO;

PREMESSO che sono state trasmesse al Nucleo di Valutazione le relazioni dei responsabili dei servizi sul conseguimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2025, nonché le valutazioni del personale, espresse dai rispettivi Responsabili;

CONSIDERATO che il nucleo di valutazione, ha provveduto ad esaminare le relazioni di cui sopra, al fine di valutare il risultato conseguito dai Responsabili di Servizio e ha fatto pervenire Relazione conclusiva per l'anno 2025, giusto prot. 7439 del 31.08.2026;

CHE in tale relazione conclusiva il N.d.V. ha relazionato sui seguenti temi:

1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione
2. Proposta della valutazione annuale delle Posizioni Organizzative
3. Proposta di valutazione annuale del Segretario Comunale;

CONSIDERATO che per poter provvedere all'erogazione di quanto spettante a titolo di trattamento accessorio al personale dipendente è necessario procedere alla verifica dell'attività svolta nel corso dell'anno 2025 ed alla valutazione degli obiettivi, posto che l'art. 18 del D. Lgs. n. 150/2009 vieta la distribuzione indifferenziata dei premi collegati alla performance;

CONSIDERATO che alla Giunta Comunale compete prendere atto dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, oltre che dell'esito della valutazione finale;

VISTI i decreti sindacali di conferimento incarico di posizione organizzativa ai seguenti dipendenti:

-Dott.ssa Amore Emma (Segretario Comunale) Settore Demografico e Relazioni con i cittadini - Settore Affari generali

-Ghigo Renata Settore Economico e Finanziario

-Fustella Rossana Settore Amministrativo

-Anselmino Marta Settore Tecnico

-Malfitana Dott.ssa Annalisa Settore Cultura e Sociale;

RITENUTO

-di prendere atto della valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione per i titolari di posizione organizzativa relativamente all'anno 2025;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del settore competente, depositato agli atti;

PROPONE

1. **Di prendere atto** della "Relazione conclusiva anno 2025", trasmessa dal Nucleo di Valutazione in data 31.08.2026 ns. prot. 7439, con la quale il N.d.V. relaziona sui seguenti temi:

a. **Attuazione** del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione
b. Proposta della valutazione annuale delle Posizioni Organizzative;
c. Proposta della valutazione annuale del Segretario Comunale;

2. **Di demandare** al Responsabile del Settore Personale l'adozione degli atti connessi e conseguenti per l'attuazione della presente deliberazione;

3. **Di incaricare** il Responsabile del Settore Personale della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione del predetto verbale.

4. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di adottare gli atti conseguenti.

G.C. n. 100 del 31/08/2026

OGGETTO :
Presa d'atto relazione conclusiva del Nucleo di Valutazione anno 2025 per corresponsione indennità risultato ai Responsabili Servizio e al Segretario Comunale

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA ed esaminata la proposta del Sindaco come sopra formulata;
PRESO ATTO del parere favorevole reso ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
CON VOTI favorevoli, unanimi, palesemente espressi

DELIBERA

-**Di approvare** integralmente la proposta del Sindaco così come sopra formulata.

SUCCESSIVAMENTE con ulteriore votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

-**Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di adottare gli atti conseguenti.

IL SINDACO
Firmato Digitalmente
Mosé Brizi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Emma Amore