



COMUNE DI CAVAGLIÀ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÀ
Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

AVVISO PUBBLICO

PER L'AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE E COORDINAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI AD UN'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE O AD UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ISCRITTA AL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE – AA. SS. 2024/2025, 2025/2026 E 2026/2027

Il Comune di Cavaglià

nel quadro delle proprie politiche socio culturali, in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Socio Culturale n.35/2024;

VISTA la Deliberazione di Giunta n. 101 del 12/09/2024, che ha espresso la volontà di affidare l'attività di coordinamento e supporto delle attività del Consiglio Comunale dei ragazzi di Cavaglià ad una Associazione di promozione sociale o di volontariato con le caratteristiche previste dalla legge, mediante ricorso a convenzionamento, da individuarsi mediante procedura comparativa secondo i principi stabiliti dalla normativa vigente in materia;

PREMESSO CHE:

– il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo settore” a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b) della Legge 6 Giugno 2016, n. 106 “riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali”;

– l'art. 5 c. 1 lettera i) di tale Decreto individua, tra le attività di interesse generale svolte dagli enti del Terzo settore, l'organizzazione e la gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato;

– in base agli artt. 55 e 56 del citato D. Lgs. 117/2017 anche l'Ente locale, nell’esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all’articolo 5 del medesimo decreto, può ricorrere alla sottoscrizione di apposita convenzione con le organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore,



COMUNE DI CAVAGLIÁ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÁ

Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

finalizzata allo svolgimento di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli del ricorso al mercato;

RILEVATO INOLTRE CHE in base al sopra menzionato Decreto, art. 56 comma 2, le convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato ed associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate;

CONSIDERATO CHE, sempre in base al sopra menzionato Decreto, art. 56 comma 3, la Pubblica Amministrazione è tenuta ad individuare l'organizzazione di volontariato/associazione di promozione sociale con cui stipulare la convenzione mediante procedura comparativa riservata ai soggetti di cui sopra, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

RICHIAMATO il D. Lgs. n.117 del 03/07/2017 e ss.mm.;

Rende noto con il presente Avviso
Pubblico

che si intende individuare un soggetto in grado di coordinare e supportare l'attività del "Consiglio comunale dei Ragazzi", rivolto ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado di Cavagliá nell'ambito di un percorso di educazione alla cittadinanza, alla legalità ed alla partecipazione, per gli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027, con facoltà dell'Amministrazione di rinnovo per un ulteriore biennio.

La Convenzione che verrà stipulata tra il Comune di Cavagliá ed il Soggetto individuato, approvata con la D.G.C. 101 del 12/09/2024, conterrà le modalità di realizzazione del progetto in relazione ai reciproci rapporti.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi di legge sono ammessi a presentare istanza di partecipazione le associazioni di promozione sociale o di volontariato con i requisiti sotto indicati:

- iscrizione da almeno sei mesi nel Registro Unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- possesso di requisiti di moralità professionale;
- possesso di un'"adeguata attitudine" all'incarico.

I soggetti interessati, in persona del Legale Rappresentante, dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di cui sopra, a pena di esclusione della presente procedura.

L'Associazione è chiamata a svolgere l'attività convenzionata con la supervisione e l'approvazione



COMUNE DI CAVAGLIÁ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÁ

Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

del Responsabile del Settore Socio culturale del Comune di Cavagliá e dell'Assessore competente, ferma restando la necessitá di coordinamento con l'Istituto Comprensivo di Cavagliá, impegnandosi a conformare le proprie attivitá a tutte le normative e disposizioni nazionali e regionali per il settore.

MODALITÁ DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Le attivitá base richieste per l'affidamento del progetto, a titolo indicativo e non esaustivo, sono le seguenti:

- iniziative dirette a fornire ai ragazzi degli strumenti per la partecipazione attiva alla vita pubblica del paese, con individuazione dei bisogni e risorse disponibili - da cui conseguano proposte di intervento rivolte all'Amministrazione comunale - con metodologie adeguate all'età degli interessati, comprensive delle basi normative di funzionamento degli organi di governo dell'ente locale e della conoscenza del tessuto associativo, sociale, ecc. della comunitá di riferimento;
- confronto con gli amministratori locali;
- preparazione, svolgimento, gestione delle elezioni del Consiglio comunale dei Ragazzi;
- svolgimento di riunioni con i ragazzi durante l'anno scolastico (durata minima degli incontri un'ora cad.), relativa preparazione e trasmissione dei verbali delle attivitá svolte;
- cura dei rapporti con l'istituto scolastico, con il Comune e con altri eventuali altri soggetti coinvolti nelle attivitá;
- preparazione/partecipazione del Sindaco e/o degli Assessori e/o dei Consiglieri del Consiglio Ragazzi alle iniziative ricorrenti organizzate a Cavagliá.

L'Associazione individuata dovrá farsi carico dell'acquisizione di tutte le autorizzazioni eventualmente previste per lo svolgimento delle attivitá indicate.

RISORSE DISPONIBILI

Al soggetto che verrá individuato per l'espletamento del progetto verrá riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate (art 56 comma 2 D Lgs 117/2017) per l'esecuzione delle attivitá previste in Convenzione, fino ad un importo massimo di € 1.800,00 per ciascun anno scolastico. Il contributo della somma massima di € 1.800,00 per anno sará erogabile al termine delle iniziative previste nell'anno scolastico di riferimento, dietro presentazione della rendicontazione



COMUNE DI CAVAGLIÁ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÁ

Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

complessiva, che dovrà contenere l'elenco dettagliato delle spese sostenute, con la relativa documentazione probatoria (ricevute, fatture, ecc.). Dalla relazione deve altresì evincersi la corrispondenza delle varie iniziative svolte al progetto presentato e approvato dall'Amministrazione; eventuali difformità devono essere debitamente motivate.

PENALI

L'associazione, ove non attenda agli obblighi imposti per legge o regolamento, ovvero violi le disposizioni di cui alla Convenzione, è tenuta al pagamento di una penale che varia secondo la gravità dell'infrazione. L'Amministrazione Comunale, previa contestazione all'aggiudicatario, potrà applicare le seguenti penali:

€ 150,00 per la mancata realizzazione di ogni iniziativa di cui alle prestazioni richieste e dettagliate sopra senza giusta e motivata causa;

€ 100,00 secondo la gravità dell'infrazione, per il mancato rispetto di tutti obblighi previsti dalla presente Convenzione volti ad assicurare la regolarità e la qualità dell'attività. In caso di recidiva e di mancata ottemperanza alle disposizioni impartite dall'Amministrazione per la violazione degli obblighi contrattuali, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla rescissione della convenzione.

Alla contestazione delle inadempienze, l'organizzazione/associazione ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito.

OBBLIGO TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente servizio debbono essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo dei suddetti strumenti di pagamento costituisce causa di risoluzione della convenzione. L'Organizzazione/Associazione individuata, con la sottoscrizione della Convenzione, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla legge 13



COMUNE DI CAVAGLIÁ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÁ

Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

agosto 2010, n. 136.

MODALITÀ DI SCELTA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le richieste dei soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione tecnica, nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio socio culturale, successivamente alla scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione ricevute.

La Commissione avvierà un confronto concorrenziale finalizzato all'individuazione di un soggetto attuatore del progetto, valutando i requisiti e le proposte progettuali sulla base dei seguenti criteri e punteggi, prevedendo l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti.

CRITERI PUNTEGGIO

- Qualità del progetto proposto: max 25. Il progetto dovrà contenere dettagliatamente le attività che verranno svolte;
- Esperienze maturate nell'ambito di attività riconducibili al presente avviso: max 30 punti;
- Periodo di iscrizione nel RUNTS, da valutarsi con le seguenti specifiche: 6 mesi: 0; da 7 a 24 mesi: punti 5; da 25 a 60 mesi: punti 10; oltre 60 mesi: punti 25; max 25 punti;
- Coerenza delle finalità statutarie dell'associazione con quelle oggetto del presente avviso: max 15 punti;
- Ulteriori attività aggiuntive rispetto a quelle a base richieste dall'Amministrazione dell'Unione Comunale ed indicate nel presente avviso: max 5 punti.

Totale punti attribuibili: 100.

Il progetto dovrà contenere tutti gli elementi di cui sopra e dovrà essere organizzato secondo l'ordine descritto. La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla proposta presentata. La Commissione tecnica potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola domanda purché formalmente valida ed idonea, ovvero di non procedere qualora nessuna delle proposte



COMUNE DI CAVAGLIÁ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÁ

Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

pervenute sia ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine; in tali casi verranno tempestivamente avvisati i partecipanti, ai quali non spetta alcun indennizzo o risarcimento.

Nel caso di presentazione di una sola istanza, la Commissione si limiterà a verificare la validità e congruità della stessa, senza attribuire alcun punteggio.

TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Si invitano le Associazioni interessate a partecipare all'indagine esplorativa a presentare:

- Istanza di partecipazione utilizzando un modulo secondo il formato di cui all'Allegato 1), firmata dal Legale Rappresentante o da persona delegata (in questo caso allegare atto di delega), unitamente alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ed eventuale delegato nel caso in cui la firma apposta non sia digitale;
- Proposta progettuale firmata dal Legale Rappresentante o da persona delegata, che tenga conto di quanto indicato nella griglia di cui al precedente punto e dai cui siano chiaramente desumibili tutti gli elementi sottoposti a valutazione;
- Statuto dell'associazione di promozione sociale o di volontariato.

La documentazione sopra indicata dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.30 del giorno 07/10/2024** all'Ufficio Protocollo del Comune di Cavaglià, via Mario Mainelli, 8, in plico chiuso riportante all'esterno la denominazione dell'associazione di promozione sociale o di volontariato, il relativo indirizzo, il Codice Fiscale (eventuale Partiva IVA) oltre alla seguente dicitura: "PROCEDURA COMPARATIVA PROGETTO "CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI" tramite:

servizio postale;

consegna a mano;

oppure tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo cavaglia@pec.ptbiellese.it, indicando nell'oggetto: alla c.a. Servizio socio culturale - "PROCEDURA COMPARATIVA PROGETTO "CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI.

Il termine sopra indicato è PERENTORIO e pertanto non sarà ammessa alcuna istanza pervenuta oltre tale termine. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'ufficio Protocollo del Comune di Cavaglià. Non potranno essere presentati dallo stesso soggetto istante più progetti. Non saranno



COMUNE DI CAVAGLIÀ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÀ

Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

accettate proposte trasmesse/pervenute con altre modalità né fascicoli incompleti o trasmessi in più parti. L'invio della proposta è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione Comunale ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza, all'indirizzo di destinazione. La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di non ammissibilità ed escluse dalla selezione le istanze:

- pervenute dopo il termine della scadenza stabilito nel presente avviso;
- carenti anche di uno solo dei documenti obbligatori prescritti dal presente Avviso;
- prive del possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DEL COMUNE DI CAVAGLIÀ

Il Comune di Cavaglià garantisce piena collaborazione al soggetto incaricato della programmazione di attività ed eventi culturali e di aggregazione sociale volte alla valorizzazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi, provvedendo in particolare a supportare l'Associazione aggiudicataria nella sua azione di promozione, mettendo a disposizione i canali istituzionali per pubblicizzare la programmazione delle attività.

RISOLUZIONE ANTICIPATA

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, in caso di mancato adempimento degli obblighi previsti a carico del soggetto affidatario, l'Amministrazione comunale di Cavaglià si riserva il diritto di recedere dalla convenzione nei termini previsti dalle leggi vigenti in materia, senza alcun onere a carico dell'Ente stesso con conseguente esclusione del soggetto da futuri Bandi e Avvisi. Inoltre, questo Ente può risolvere la presente anticipatamente ai sensi dell'art. 108 del d. lgs n. 50/2016 e nei



COMUNE DI CAVAGLIÀ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÀ
Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

termini previsti dalle leggi vigenti in materia, senza che il soggetto affidatario abbia nulla a pretendere:

- per gravi violazioni degli impegni assunti;
- sospensione dell'attività;
- nel caso in cui, durante il periodo di affidamento del servizio, si rileveranno negligenze ed inadempienze nell'osservanza delle clausole/obblighi contrattuali, da parte dell'Associazione;
- in caso in cui vengono meno nell'affidatario i requisiti di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- scioglimento del soggetto affidatario.

La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge compresa la facoltà dell'Amministrazione di affidare la realizzazione del progetto di valorizzazione dell'osservatorio ad altro soggetto, ed è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera del Comune.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Responsabile unico progetto

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) inerente al presente avviso, ai sensi dell'art. 15 del Codice contratti, è la dott.ssa Annalisa Malfitana, Responsabile del Servizio Socio culturale del Comune di Cavaglià.

Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Titolare del trattamento è il Comune di Cavaglià e il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è una figura professionale esterna, della Società LABOR SERVICE SRL.

Titolare del trattamento e RPD possono essere contattati rispettivamente agli indirizzi email cavaglia@pec.ptbiellese.it e privacy@labor-service.it.

Il Comune di Cavaglià dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente avviso, potrà trattare i



COMUNE DI CAVAGLIÁ

Via M. Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIÁ

Cf. 00326680022 - tel. 0161/96038-96039 - fax 0161 967724

dati personali sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto svolto nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. I dati personali non verranno trasmessi verso Paesi od organizzazioni al di fuori dell'Unione Europea e non verranno comunicati ad enti e autorità, al di fuori dei casi previsti dalla normativa italiana ed europea. I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679. Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <https://www.comune.cavaglia.bi.it/servizi/privacy>.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Servizi socio culturali il martedì o il giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, al numero telefonico 016196038 – interno 8.