REGIONE PIEMONTE *PROVINCIA DI BIELLA*

COMUNE DI CAVAGLIA'

Via Mainelli, 8 - 13881 CAVAGLIA'

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2018

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) Sistema e esiti nei controlli interni;

b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;

c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;

d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;

f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempienti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Borsoi Dott. Giancarlo

Vice Sindaco: Brizi Mosè

Assessori: Rosso Luciano – Nicolello Alessandra – Tosone Stefania

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente Borsoi Dott. Giancarlo

Consiglieri: Brizi Mosè – Rosso Luciano – Nicolello Alessandra – Cabrio Milena – Pozzato Stefano – Stomboli Gaetano – Nicolello Mario – Milano Rosella – Aiassa Silvio – Bertolini Monica- - Scagnolato Lucia – Guagliardo Nicola

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Generale: Bollea Dott.ssa Luisella

Numero posizioni organizzative: Ghigo Renata – Cignetti Laura – Malfitana Annalisa – Miscioscia Gionni

Numero totale personale dipendente 11

1.4 Condizione giuridica dell'ente: L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-ter, 243 – quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Situazione di contesto interno/ esterno: il Comune di Cavaglià negli anni antecedenti il 2016 ha sempre avuto risorse esterne (Proventi Cave – Proventi Discarica) che sono andate man mano scemando portando l'Ente, nel 2015, ad una riduzione traumatica delle risorse.

Per contro l'Ente non può pensare di ridurre i servizi essenziali della comunità oltre un certo limite. E' stata anche sospesa la sostituzione di n. 1 unità cessata per collocamento a riposo.

La decisione di non aumentare le aliquote dei tributi (peraltro bloccati dallo Stato) ha penalizzato l'Ente sul calcolo del Fondo di Solidarietà Comunale. Lo Stato si trattiene nell'anno 2017 il 22,43% delle entrate provenienti dal gettito IMU penalizzando i comuni virtuosi come il Comune di Cavaglià che ha optato per mantenere al minimo le aliquote Imu e Tasi.

1.6 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): Tutti i parametri obiettivi di deficitarietà sono risultati negativi sia all'inizio che alla fine del mandato.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività Normativa:** Vi è stata attività di adozione e modifica regolamentare durante il mandato elettivo. A tal fine si riporta l'istituzione del regolamento per il servizio economato, del regolamento per l'istituzione e il funzionamento Comitato Gemellaggio di Cavaglià, del regolamento di contabilità armonizzata, del regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale I.U.C., dell'approvazione piano intercomunale e regolamento intercomunale di protezione civile C.O.I.COM/3 di Biella, del regolamento comunale per lo svolgimento di attività di volontariato nelle strutture e nei servizi del Comune, del regolamento gruppo comunale volontari di protezione civile, del regolamento autocompostaggio, del regolamento attuativo del regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, del regolamento edilizio, del regolamento di gestione dichiarazioni anticipate del trattamento sanitario (D.A.T.).

   Sono stati inoltre modificati e/o integrati i seguenti regolamenti: regolamento per utilizzo palestre comunali, regolamento polizia mortuaria e cimiteriale, regolamento per l'utilizzo del servizio di scuolabus, modifica regolamento I.U.C..

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Aliquota generale	7,60	8,60	8,60	8,60	8,60
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Abitazione principale	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Aliquota massima	0,3	0,5	0,5	0,5	0,5
Fascia esenzione	=	=	=	=	=
Differenziazione aliquote	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Tipologia di prelievo	Agenzia Entrate	Agenzia Entrate	Agenzia Entrate	Agenzia Entrate	Agenzia Entrate
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

- Personale: Razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;
- INVESTIMENTI:

2014

- Manutenzione straordinaria scuola materna Euro 23.887,60
- Manutenzione straordinaria rete viaria Euro 82.529,18
- Banca dati pratiche edilizie Euro 24.000,00

2015

- Sistemazione video sorveglianza Euro 20.000,00
- Rifacimento tetto palestra Euro 50.000,00
- Interventi urgenti edifici scolastici Euro 13.300,00
- Interventi di pulizia Rio Momassone Euro 10.000,00
- Sistemazione rete viaria Euro 19.235,20
- Banca dati pratiche edilizie Euro 30.000,00
- Redazione piano regolatore Euro 30.000,00

2016

- Riqualificazione locali ex infermeria Vercellone Euro 29.672,11
- Sistemazione video sorveglianza Euro 20.000,00
- Centrale termica scuola elementare/infermeria Euro 56.256,18
- Indagini diagnostiche edifici scolastici Euro 8.000,00
- Lavori adeguamento carico straordinario Euro 12.331,16
- Sistemazione viale cimitero Euro 28.211,88
- Contributo in sanatoria scuola materna Euro 40.000,00
- Banca dati pratiche edilizie Euro 24.000,00
- Redazione piano regolatore Euro 56.585,24

ANNO 2017

- Manutenzione straordinaria immobili Euro 19.989,52
- Lavori asfaltatura strade Euro 50.000,00
- Banca dati pratiche edilizie Euro 30.000,00

ANNO 2018

- Manutenzione straordinaria immobili Euro 6.700,00
- Lavori ripristino strade Euro 63.218,80
- Banca dati pratiche edilizie Euro 20.500,00
- Manutenzione straordinaria scuola Euro 4.000,00
- Acquisto cestini stradali Euro 2.000,00
- Sostituzione caldaia ex infermeria Vercellone Euro 1.891,00
- Acquisto autovettura Euro 9,200,00
- Redazione piano regolatore Euro 24.683,05
- Realizzazione campo beach volley Euro 6.716,83
- Sistemazione impianto semaforico Euro 7.000,00
- Sistemazione parco giochi Euro 17.966,33

- Gestione del territorio: E' stata avviata procedura per la redazione della Variante Generale del Piano Regolatore Comunale, con raccolta delle proposte di intenti da parte dei privati. l'analisi e la stesura del progetto di PRGC è stata approvata nel 2018 ed è in fase di analisi ed approvazione da parte degli enti preposti per poi adottare e sottoporre a verifica ed approvazione finale.

- Atti Tecnici rilasciati : sono stati rilasciati nel periodo del mandato:

- n _171_ Permessi di costruire (PDC)
- n_ 165__Segnalazioni Certificate di Inizio attività (SCIA)
- n_ 100__Autorizzazioni paesaggistiche
- n__10___pareri per conferenze di servizi pratiche AUA o Ambientali (impianti smaltimento rifiuti, discariche o industrie di trasformazione)
- n _115___ autorizzazioni per occupazioni suolo pubblico

Fra le autorizzazioni più significative sono da menzionare:

- metanodotto rete gas Snam;
- condotta irrigua del Consorzio della Baraggia Vercellese,
- Fibra ottica di via Tempia e via Ivrea;
- Ampliamento rete gas Fraz Maiole;
- Fibra ottica Telecom di via Rondolino

Aggiornamento ed implementazione banca dati pratiche edilizie ed archiviazione documentale tipi di frazionamento, denunce cementi armati ed impianti termici;

A) Gestione demanio stradale:

Oltre agli interventi annuali di manutenzione ordinaria (quali, taglio erba sgombero neve, sistemazione pozzetti e segnaletica stradale, ecc) sono ricordare gli interventi straordinari quali:

- Riqualificazione illuminazione pubblica con sostituzione punti luce a LED;
- Sistemazione ed asfaltatura viale del cimitero via Don Garbaccio;
- Rotatoria provvisoria di via Tempia e via Vercellone;
- Sistemazione strade vicinali ed asfaltatura strada campi di Giugno e via A Bertone e via Macchieraldo zona industriale;
- Riqualificazione impianto semaforico di via S. Rocco- via Ivrea per rilevazione infrazioni;

B) Interventi ambientali e del verde:

- Sistemazione e pulizia Rio Momassone;
- Potature pini marittimi viale del cimitero;
- Taglio rami e piante pericolanti bordi stradali;
- Manutenzione siepi e giardini pubblici;
- Sostituzione e miglioramento giochi parco di via Matteotti:
-

C) Interventi ordinari mediante utilizzo personale volontario o socialmente utile o cantieri di lavoro:

Sono stati avviati diversi progetti per utilizzo di personale disponibile attraverso o fonti di finanziamento o per Leggi specifiche:

Fra gli interventi più significati oltre l'ordinario sono:

- Giornate di volontariato per raccolta rifiuti;
- Tinteggiature muri cimitero comunale;
- Pulizia strade, aree o terreni comunali quali ex Depuratore, area del Chioso, potature alberi Piazza Artiglieri d'Italia;
- Tinteggiature interne immobili comunali;

D) Protezione Civile:

E' stato riorganizzato il servizio attraverso l'adesione al COM di Biella con costituzione di un nucleo di volontari comunali, oltre alla formazione ed a d attività di volontariato per servizi comunali snono stati attivati n 2 volte per emergenze ambientati di ricerca persone scomparse.

- **Istruzione pubblica**: Il servizio mensa all'inizio del mandato era utilizzato da n. 153 utenti della scuola primaria e n. 114 della scuola secondaria di 1° grado. Attualmente gli iscritti al servizio sono 96 per la scuola primaria e 53 per la scuola secondaria. La diminuzione al servizio è dovuta anche alla possibilità, concessa dall'Istituto Comprensivo, di avvalersi del pasto da casa. Il servizio di pre e dopo scuola all'inizio

del mandato era di 55 iscritti. Ad oggi gli iscritti sono 58 con possibilità di estensione del servizio fino ad un massimo di numero 69 utenti. Il trasporto scolastico con lo scuolabus all'inizio del mandato veniva svolto mediante l'utilizzo di n. 2 scuolabus con possibilità di avere 56 iscritti. Dall'anno scolastico 2017/2018 il numero degli iscritti è calato notevolmente: scuola primaria n. 20 e scuola secondaria n. 17. Pertanto l'Amministrazione ha valutato, per ragioni di risparmio, l'utilizzo di un solo scuolabus con quattro corse giornaliere.

Il Comune di Cavaglià ha aderito, con altri Comuni del territorio, al progetto Slowland Piemonte che vedrà la realizzazione di due importanti progetti :

- Paesaggio Art Landscape e Europe for Citizens 2014-2020 promosso dall'Unione Europea.

  Una giornata preliminare si è svolta il giorno 27 febbraio 2019 con gli studenti delle scuole che hanno avuto modo di confrontarsi con alcuni esperti del territorio.

- **Ciclo dei rifiuti**: Miglioramento percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine; Dal 1 gennaio 2019 il sistema di raccolta e smaltimento rifiuti viene gestito nella totalità dalla Società SEAB spa.

- **Sociale**:
  L'attività sociale a favore degli anziani è accentrata sul "Salotto d'Argento" che annovera n. 75 iscritti e che nel corso del quadriennio si è intensificata prevedendo uscite, conferenze, giochi di società, ginnastica dolce, ballo, progetti di mantenimento capacità psico-mnemoniche e psico-motorie. Le svariate attività del Salotto d'Argento sono volte a favorire l'aggregazione dell'anziano nel tessuto sociale e culturale del paese, onde evitare e prevenire eventuali situazione di isolamento ed emarginazione.
  Il pulmino "blu", acquistato nel 2010, adibito al trasporto di persone anche con disabilità, a disposizione degli anziani e di quanti presentino reali problemi di trasporto funziona grazie ad una rete di volontari che si alternano alla guida del mezzo. Nel corso del quadriennio interessato il bacino di utenza è notevolmente aumentato.

  Politiche Sociali:

  Il Comune di Cavaglià ha aderito al **Servizio Civile Universale,** destinato ai giovani dai 18 ai 26 anni, aperto anche alle donne, che intendono effettuare un percorso di formazione sociale, civica, culturale e professionale attraverso l'esperienza umana di solidarietà sociale, attività di cooperazione nazionale ed internazionale , di salvaguardia e tutela del patrimonio nazionale. Associandosi ad ARCI Servizio Civile Piemonte, la più grande associazione italiana dedicata a questo tipo di servizio, il Comune di Cavaglià ha portato a bando, in sinergia con altri enti ed associazioni locali, due progetti: "Colta Terra", che aveva come fine precipuo il recupero ed il riutilizzo di terre abbandonate e incolte e la loro conversione in aree coltivate; "Terre d'insieme", che si propone di amp0liare la rete tra territori vicini per giungere ad una cura unitaria del territorio ed alla valorizzazione delle esperienze in atto.

  Sono stati approvati dalla regione Piemonte due progetti, presentati in rete con altri enti, per l'attivazione di **cantieri di lavoro** per persone soggette a misure restrittive della libertà personale – previsti dalla L.R.32/2008. Questi prevedono l'inserimento temporaneo in attività di servizio pubblico di lavoratori fuoriusciti dal sistema

produttivo, al fine di permette loro di sviluppare capacità e conoscenze utili al loro reinserimento, tanto sociale che lavorativo.
E' stato siglato, con altri enti, associazione società cooperative, un protocollo d'intesa per la realizzazione di percorsi di **accesso al volontariato** rivolti a persone inserite nell'ambito di programmi governativi di accoglienza per richiedenti protezione internazionale, consentendo a diversi migranti di essere impegnati in attività utili al che li accoglie e di promuovere la formazione di una coscienza della partecipazione.

- **Turismo:**
Con il bando regionale PSR 204-2020 il Comune ha ottenuto risorse per l'incremento delle attività turistiche ricettive per Euro 40.000,00.
Giornate della Serra: nell'anno 2015 il Comune ha aderito alla manifestazione "Giornate della Serra". Si tratta di una manifestazione che ha come finalità la valorizzazione del territorio e che coinvolge un gruppo di comuni dei due versanti (biellese e canavesano) del famoso "Anfiteatro Morenico". Il progetto parte dall'assunto che la Serra possa essere zona di potenziale attrazione nei confronti del turismo ambientale ed ecosostenibile e l'associazione si propone come uno strumento di stimolo alla sua valorizzazione.
Il Comune di Cavaglià nell'anno 2016 ha partecipato in qualità di comune capofila e con altri otto Enti al bando regionale PSR 2014-2020 – Programma di Sviluppo Rurale. Il bando ha sostenuto investimenti di miglioramento delle infrastrutture turistiche e ricreative ed il potenziamento della relativa informazione turistica a supporto della fruizione outdoor estiva ed invernale. Nel caso specifico del Comune di Cavaglià sono stati realizzati interventi per un contributo regionale di Euro 257.332,01. Nel dettaglio il Comune di Cavaglià ha ottenuto il seguente finanziamento:

- Euro 22.000,00 per una struttura di noleggio e per l'acquisto di 3 e-bike;
- Euro 3.000,00 per la dotazione di rete WI-FI dell'ostello del Pellegrino;
- Euro 15.000,00 per una APP cartografica.

L'azione dell'amministrazione è proseguita nell'ambito della valorizzazione della **Via Francigena**, favorendo iniziative mirate a diffondere la conoscenza e la rilevanza. Tra queste si ricordano le Feste della Via Francigena nella terra di mezzo, svoltesi il 5 e 6 novembre 2016 – tra i relatori il Presidente dell'Associazione Europea Vie Francigene Massimo Tedeschi – ed il 3 e il 4 giugno 2017, in cui sono succedute passeggiate, conferenze, degustazioni e concerti.

Sport:

Allo **sport** come concreta ed innovativa strategia dell'inclusione si guarda da tempo. Da questa Amministrazione molte energie sono state dedicate al riconoscimento del suo valore e della sua importanza, nella convinzione che esso costituisca un insostituibile elemento di socialità e aggregazione delle diverse fasce di età. In quest'ottica vanno quindi ricondotti sia i numerosi eventi in cui sono stati consegnati riconoscimenti ai giovani più promettenti delle associazioni sportive del paese che la partecipazione dell'Amministrazione alle giornate "Party Sport" organizzate di concerto con altri comuni della zona e finalizzate a far conoscere le diverse realtà sportive operanti sul territorio.

3.1.2. Valutazione delle performance: D.lgs n. 150/2009: Con deliberazione della G.C. n. 69 del 18.6.2018 è stato approvato il piano delle performance per gli anni 2018-2019-2020. Questo piano è un documento di programmazione la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini.

3.1.3. Non sono state adottate particolari modalità o criteri sul controllo sulle società partecipate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**Percen.di incremento/ decremento rispetto al primo anno**
ENTRATE CORRENTI	2.429.929,43	2.561.284,84	2.733.522,09	4.358.649,77	4.748.679,57	95,42
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	380.678,27	437.681,36	282.467,36	189.200,59	176.288,28	-53,69
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	58.407,15	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**2.810.607,70**	**2.998.966,20**	**3.074.396,60**	**4.547.850,36**	**4.924.967,85**	**75,23**

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.413.532,11	2.361.111,87	2.450.108,50	2.585.578,71	2.491.496,77	3,23
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	155.846,28	180.252,18	455.675,31	134.888,93	137.700,46	-11,64
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	146.338,07	146.416,19	166.860,83	1.691.135,22	2.303.541,28	1.474,12
TOTALE	**2.715.716,46**	**2.687.780,24**	**3.072.644,64**	**4.411.602,86**	**4.932.738,61**	**81,64**

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	253.745,58	361.465,16	418.947,18	434.683,17	415.576,65	63,78
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	253.745,58	361.465,16	418.947,18	434.683,17	415.576,65	63,78

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Totale titoli (1+11+111) delle entrate	2.429.929,43	2.561.284,84	2.733.522,09	4.358.649,77	4.748.679,57
Spese titolo I	2.413.532,11	2.361.111.87	2.450.108,50	2.585.578,71	2.491.496,77
Rimborso prestiti parte del titolo III	146.338,07	146.146,19	148.453,68	163.829,13	166.219,46
Saldo di parte corrente	**-129.940,75**	**53.756,78**	**134.959,91**	**1.609.241,93**	**2.090.963,34**
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Entrate titolo IV	380.678,27	437.681,36	282.467,36	189.200,59	176.288,28
Entrate titolo V			58.407,15		
Totale titoli (IV+V)	**380.678,27**	**437.681,36**	**340.874,51**	**189.200,59**	**176.288,28**
Spese titolo Il	155.846,28	180.252,18	455.675,31	134.888,93	137.700,46
Differenza di parte capitale	**224.831,99**	**257.429,18**	**-114.800,80**	**54.311,66**	**38.587,82**
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]		2.497,81	156.160,00	10.000,00	
SALDO DI PARTE CAPITALE	**244.831,99**	**259.926,99**	**41.359,20**	**64.311,66**	**38.587,82**

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2014

Riscossioni	(+) 2.287.600,85	
Pagamenti	(-) 2.464.581,86	
Differenza	**(+) -176.981,01**	
Residui attivi	(+) 776.752,43	
Residui passivi	(-) 504.880,18	
Differenza	**271.872,25**	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	**94.891,24**	

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2015

Riscossioni	(+) 2.486.923,23	
Pagamenti	(-) 2.291.204,21	
Differenza	**(+) 195.719,02**	
Residui attivi	(+) 873.508,13	
Residui passivi	(-) 758.041,19	
Differenza	**115.466,94**	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	**311.185,96**	

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2016

Riscossioni	(+) 2.419.567,11	
Pagamenti	(-) 2.407.395,69	
Differenza	**(+) 12.171,42**	
Residui attivi	(+) 1.073.776,67	
Residui passivi	(-) 1.084.196,13	
Differenza	-10.419,46	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	**1.751,96**	

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2017

Riscossioni	(+) 3.847.763,11	
Pagamenti	(-) 3.878.926,31	
Differenza	**(+) -31.163,20**	
Residui attivi	(+) 1.134.779,42	
Residui passivi	(-) 967.359,72	
Differenza	**167.410,70**	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	**136.247,50**	

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2018

Riscossioni	(+) 4.373.994,44	
Pagamenti	(-) 4.413.518,60	
Differenza	**(+) -39.524,16**	
Residui attivi	(+) 966.550,06	
Residui passivi	(-) 934.796,66	
Differenza	**31.753,40**	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	**-7.770,76**	alla data odierna conto del bilancio 2018 in corso di predisposizione

Risultato di amministrazione di cui:	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Vincolato				11.420,18	
Per spese in conto capitale	566.378,38	311.185,96			
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	33.382,64				
Totale	**599.761,02**	**311.185,96**		**11.420,18**	

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Fondo cassa al 31 dicembre	352.079,48	382.808,96	264.363,61	0,00	-2.893,80
Totale residui attivi finali	836.362,52	1.022.109,61	1.314.665,46	1.201.863,05	1.316.179,08
Totale residui passivi finali	588.680,98	769.204,86	1.169.292,69	1.155.167,02	1.274.316,01
Risultato di amministrazione	599.761,02	635.713,71	409.736,38	46.696,03	38.969,27
Utilizzo anticipazione di cassa	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**	**SI** **Il conto del bilancio 2018 è in corso di predisposizione**

4. **Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.**

ENTRATA

Residui attivi al 31.12.	**2014 e precedenti**	**2015**	**2016**	**2017**	**Totale residui ultimo rendiconto approvato**
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	913,31	998,10	733.686,16	735.597,57
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	10.601,50	13.390,49	23.991,99
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	295.174,08	295.174,08
Totale	**0,00**	**913,31**	**11.599,60**	**1.042.250,73**	**1.054.763,64**
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	54.205,00	57.500,00	111.705,00
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**54.205,00**	**57.500,00**	**111.705,00**
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	374,72	35.019,69	35.394,41
	0,00	**913,31**	**66.179,32**	**1.134.770,42**	**1.201.863,05**

SPESA

Residui passivi al 31.12.	2014 e precedenti	2015	2016	2017	**Totale residui ultimo rendiconto approvato**
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	4.211,86	30.866,77	859.866,77	**895.042,47**
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	35.352,07	105.114,71	81.209,53	**221.676,31**
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	2.935,23	126,66	9.200,00	26.186,35	**38.448,24**
TOTALE GENERALE	**2.935,23**	**39.690,59**	**145.181,48**	**967.359,72**	**1.155.167,02**

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**20**
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	40,20	41,05	46,09	24,35	25,60

5.Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: L'Ente non è mai risultato inadempiente all'osservanza del patto di stabilità interno.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: NEGATIVO

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	3.603.809,63	3.457.471,57	3.311.055,40	3.202.601,73	3.037,772,62
Popolazione residente	3541	3591	3641	3653	3626
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.017,73	962,81	909,38	876,70	837,77

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,28	2,81	2,40	1,42	1,31

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore. NEGATIVO

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*					
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006	625.484,12	575.796,89	603.823,77	574.415,58	604.358,87
Rispetto del limite	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Incidenza delle spese di personale sulle	**25,91%**	**24,38%**	**24,64%**	**22,21%**	**24,25%**

spese correnti					

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale/ Abitanti	176,64	160,34	165,84	157,24	166,67

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti Dipendenti	295,08	299,25	303,41	332,09	329,63

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

negativo

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse I decentrate	44.500,00	47.258,93	42.946,88	43.671,00	43.700,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei Conti :

E' stata richiesta istruttoria sulla relazione sul rendiconto 2013 alla quale è stata dato riscontro.
E' stata richiesta istruttoria sul rendiconto 2016 e 2017 e sul bilancio preventivo 2018-2020 alla quale è stato dato riscontro.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. NEGATIVO

Parte V-l. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

Non vi sono società controllate ma esclusivamente partecipate

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.
Esternalizzazione attraverso società: NON VI SONO ORGANISMI SOCIETARI CONTROLLATI

****

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Cavaglià che è stata trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data 06-03-2019.

Lì 4.3.2019

COMUNE DI CAVAGLIA' - Prov. di Biella

Il SINDACO

Borsoi Dott. Giancarlo

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo l, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 6/3/2019 .

L'organo di revisione economico finanziario

Anselmo Dott. Gianfranco

****

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Cavaglià che è stata trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data 06-03-2019

Lì 4.3.2019

Il SINDACO

Borsoi Dott. Giancarlo

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo l, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 6/3/2019

L'organo di revisione economico finanziario

Anselmo Dott. Gianfranco