



# COMUNE DI CAVAGLIA'

## Provincia di Biella

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 56

#### OGGETTO :

**Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024**

L'anno **duemilaventidue**, addì **quindici**, del mese di **aprile**, alle ore **undici** e minuti **quindici**, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
Brizi Mosè - Sindaco	Si
Cabrio Giorgio - Vice Sindaco	Si
Nicolello Alessandra - Assessore	No
Bertolini Monica - Assessore	Si
Carrara Daniele - Assessore	No
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. Corrado Celocco** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il geom. **Mosé Brizi** nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

G.C. n. 56 del 15/04/2022

**OGGETTO :**

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024

Il Presidente dà lettura della presente proposta di deliberazione articolata come segue:

**RICHIAMATI:**

- I principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- La legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- L'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

**PREMESSO:**

- che la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" prevede che il Comune ogni anno adotti un Piano triennale di prevenzione della corruzione con la funzione di fornire una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e stabilire gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio.
- che con lo stesso Piano si definiscono procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione.
- che con provvedimento del Sindaco n. 27 del 24 dicembre 2019 il Segretario Comunale assegnato a questo Comune è stato nominato, a sensi dell'art. 1 comma 7 della summenzionata L. 190/2012, quale responsabile del Comune della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- che il responsabile della prevenzione della corruzione del Comune è tenuto a predisporre ogni anno, la proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione che sottopone alla Giunta Comunale per l'approvazione entro il 31 gennaio di ciascun anno.
- che il Piano, successivamente all'approvazione, viene pubblicato, a cura del Segretario comunale, sul sito internet del Comune nella sezione altri contenuti / prevenzione della corruzione.

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 1074 del 21/11/2018 con cui è stato approvato dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) l'aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione;

**RILEVATO** che nei succitati Piani l'autorità ha indicato fino al triennio 2020-2022 per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e ove non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, essi possano confermare il PTPC già adottato;

**PRESO ATTO** delle nuove normative in tema di protezione sui dati personali (GDPR 679/2016);

**PRESO** in esame il Piano triennale 2021-2023, approvato con delibera di Giunta n. 41 del 24/03/2021

**VISTA** la necessità di un percorso di revisione necessaria del Piano, che ha portato ad un nuovo Piano, costruito sulla struttura del precedente, con l'aggiunta di una scheda di misure

anticorruzione denominata MONITORAGGIO E RIESAME DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE;

**RILEVATO** che il Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCT) deve definire:

- procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

**DATO ATTO** che l'organo di indirizzo politico è tenuto ad approvare il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) per il triennio 2022/2024;

**VISTA** la deliberazione ANAC n. 1064/2019 di approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione - PNA 2019;

**PRESO ATTO**, in particolare, di quanto indicato nell'Allegato 1 della suddetta deliberazione in merito alle *"Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi"*;

**DATO ATTO** che l'organo di indirizzo deve assumere un ruolo proattivo, anche attraverso la creazione sia di un contesto istituzionale e organizzativo favorevole che sia di reale supporto al RPCT, sia di condizioni che ne favoriscano l'effettiva autonomia;

**RILEVATO** che, per contro, a causa dei sopracitati eventi da COVID-19, il ridotto coinvolgimento degli organi di indirizzo nel processo di definizione delle strategie di prevenzione della corruzione e nella elaborazione del PTPCT è in grado di pregiudicare, in modo significativo, la qualità del PTPCT e l'individuazione di adeguate misure di prevenzione;

**RILEVATO**, per contro, che nel corso del 2021 si è perpetrato una situazione pandemica con le difficoltà relative in termini di una normale svolgimento delle attività di confronto e di relazione tra singoli uffici e operatori, operanti in condizioni emergenziali e con ridotte disponibilità di risorse temporali;

**CONSIDERATO** che invece, per quanto sopra indicato, il processo di elaborazione e di approvazione PTPCT deve avvenire con il più ampio coinvolgimento dell'organo di indirizzo politico per quanto concerne, innanzitutto, l'individuazione degli obiettivi in ordine alla strategia di prevenzione della corruzione e della illegalità nonché di trasparenza e di integrità nonché la formulazione di indirizzi contenenti proposte e/o suggerimenti per l'aggiornamento del PTPCT;

**RICHIAMATE** la delibera CiVIT n.72/2013, le deliberazioni ANAC n. 12/2015, 831/2016, n. 1208/2017, n. 1074 /2018 e il PNA 2019 dalle quali emerge, complessivamente, che:

gli organi di indirizzo, che dispongono di competenze rilevanti nel processo di individuazione delle misure di prevenzione della corruzione, sono tenuti a individuare detti obiettivi strategici e a formulare indirizzi con proposte e suggerimenti nella logica di una effettiva e consapevole partecipazione alla costruzione del sistema di prevenzione.

**RILEVATO** che gli obiettivi strategici vanno definiti anche con riferimento agli obblighi in merito agli adempimenti di pubblicazione in trasparenza;

**RICHIAMATA** tra l'altro la circostanza che, laddove l'ANAC riscontri l'assenza, nel PTPCT, di obiettivi strategici, avvia un procedimento di vigilanza volto all'emanazione di un provvedimento d'ordine ai sensi del Regolamento del 29 marzo 2017 «sull'esercizio dell'attività di vigilanza sul rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33»;

**DATO ATTO** che la mancata definizione degli obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza può configurare un elemento che rileva ai fini della:

- irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 19, co. 5, lett. b) del d.l. 90/2014.

**TENUTO** presente che, ai fini della definizione degli obiettivi strategici, si prendono in considerazione i seguenti obiettivi proposti da ANAC come pianificazione per un percorso di anticorruzione e trasparenza 2022:

- Integrazione dei sistemi di risk management per la prevenzione della corruzione con i sistemi di pianificazione, programmazione, valutazione e controllo interno delle Amministrazioni;
- Formazione quale strumento fondamentale per incrementare la conoscenza e la consapevolezza dell'utilità dei piani;
- Collaborazione tra il RPCT e organi di indirizzo, referenti e responsabili delle strutture;
- Monitoraggio periodico per la valutazione dell'effettiva attuazione delle azioni di prevenzione e trasparenza e riesame complessivo del sistema di gestione del rischio;
- Incremento del grado di automazione e digitalizzazione dei processi;

**CONSIDERATO** che nel corso del 2021:

- Non ci sono stati episodi corruttivi;
- L'impostazione generale del piano è quella prevista da ANAC;
- Non ci sono state disfunzioni organizzative significative

**CONSIDERATO** che con apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune sono stati coinvolti gli stakeholders (portatori di interesse) e che non sono pervenuti né suggerimenti, né proposte per la modifica e/o integrazione del piano;

**VISTO** il percorso normativo che dovrebbe portare ad una Pianificazione unica di materie diverse, tra cui quelle dell'anticorruzione, con l'elaborazione di un unico documento denominato PIAO, Piano Integrato Attività e Organizzazione, che per ora risulta in fase definitiva per una sua completa e applicabile fattibilità per le amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'Art. 48 del D.Lgs. 267/2000 che stabilisce le competenze della Giunta Comunale ed in particolare il comma terzo;

**ACQUISITO** sulla presente il prescritto parere del Segretario Comunale a sensi artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente provvedimento;

## PROPONE

- 1°- **Di approvare** il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2022- 2024 del Comune di Cavaglià, costruito sulla struttura del precedente PTPCT 2021-2023, e integrato da una scheda di misure anticorruzione denominata MONITORAGGIO E RIESAME DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, su cui basare un primo percorso di revisione da svolgersi e che viene allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, adottando gli obiettivi strategici quali:
- Integrazione dei sistemi di risk management per la prevenzione della corruzione con i sistemi di pianificazione, programmazione, valutazione e controllo interno delle Amministrazioni;
  - Formazione quale strumento fondamentale per incrementare la conoscenza e la consapevolezza dell'utilità dei piani;
  - Collaborazione tra il RPCT e organi di indirizzo, referenti e responsabili delle strutture;
  - Monitoraggio periodico per la valutazione dell'effettiva attuazione delle azioni di prevenzione e trasparenza e riesame complessivo del sistema di gestione del rischio;
  - Incremento del grado di automazione e digitalizzazione dei processi;
- 2°- **Di allegare** al PTPCT 2022-2024 una scheda di misure anticorruzione denominata MONITORAGGIO E RIESAME DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE su cui basare un primo percorso di revisione da svolgersi
- 3°- **Di pubblicare** il suddetto Piano e relativi allegati sul sito internet del Comune nella sezione altri contenuti / prevenzione della corruzione;
- 4°- **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

G.C. n. 56 del 15/04/2022

**OGGETTO :**

**Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**UDITA** ed esaminata la proposta del Presidente come sopra formulata;

**PRESO ATTO** del parere favorevole reso ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**CON VOTI** favorevoli, unanimi, palesemente espressi,

**DELIBERA**

-**Di approvare** integralmente la proposta del Presidente così come sopra formulata.

**SUCCESSIVAMENTE** con ulteriore votazione unanime favorevole espressa in forma palese,

**DELIBERA**

-**Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 stante l'urgenza di provvedere in merito.

**IL PRESIDENTE**  
F.to geom. Brizi Mosè

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Corrado Cellocco

---

**COMUNICATA AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

In data 27/04/2022 ai sensi dell'art. 125 - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi

dal 27/04/2022 al 12/05/2022 , su conforme attestazione del Messo Comunale.

Cavaglià, lì 27/04/2022

**IL RESPONSABILE**  
**AREA AMMINISTRATIVA**  
F.to Rossana Fustella

---

**DIVENUTA ESECUTIVA**

In data \_\_\_\_\_ per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 - comma 3 - D.Lgs. 267/2000)

Cavaglià, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Corrado Cellocco

---

Copia conforme all'originale.

27/04/2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Corrado Cellocco