

**VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI OPERAIO TECNICO – CONDUTTORE SCUOLABUS (MANSIONE PREVALENTE OPERAIO TECNICO) - CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B.1 - COMUNE DI CAVAGLIA’**

Il giorno dodici del mese di gennaio 2022 alle ore 14,00 nell’ufficio del Segretario Comunale presso il Comune di Cavaglià si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di operaio tecnico – conduttore scuolabus – (mansione prevalente operaio tecnico) - categoria B – posizione economica B1;

Sono presenti i Sigg.ri:

- Dott. Corrado Cellocco – Segretario Comunale del Comune di Cavaglià - Presidente;
- Arch. Alessandra Corradino – Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Santhià - Componente esperto;
- Geom. Gianluca Capitani – Responsabile Servizio Tecnico del Comune di Cavaglià - Componente esperto;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante Renata Ghigo – Istruttore Direttivo del Servizio Economico- Finanziario del Comune di Cavaglià.

Il Presidente, accertata la regolarità della costituzione della Commissione, nominata con atto determinativo n. 2 in data 12 gennaio 2022 prende atto che tutti i componenti sono presenti e dichiara aperta la seduta.

La Commissione, prima di procedere alle operazioni di competenza, prende in esame il bando di selezione approvato con atto determinativo del Segretario Comunale n. 15 in data 3/12/2021 e ogni altra documentazione inerente alla selezione fornita dal Segretario stesso.

La Commissione prende atto che alla selezione sono stati ammessi n.14 candidati, come risulta dall’atto determinativo del Segretario Comunale n. 3 in data 12 gennaio 2022 ed in seguito, previa lettura dei nominativi dei candidati ammessi, su esplicita dichiarazione di ciascun componente, accerta che non esistono casi di incompatibilità, di cui agli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, tra i componenti la Commissione esaminatrice ed i candidati stessi; viene a tal fine sottoscritta specifica dichiarazione da parte di ciascun componente la Commissione che viene allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

La Commissione prende atto che sul sito è stato pubblicato il Protocollo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021 nonché il Piano operativo specifico della procedura concorsuale redatto dal Comune di Cavaglià per la presente selezione in relazione alle indicazioni contenute nel protocollo del 15.4.2021.

Il Presidente dichiara che entro i termini previsti dal Protocollo citato provvederà all'inoltro al Dipartimento della Funzione Pubblica della autodichiarazione attestante la piena e incondizionata conformità del Piano operativo specifico alle disposizioni contenute nel protocollo del 15.4.2021, contenete altresì l'indicazione del link della sezione del sito ove è avvenuta la pubblicazione del medesimo.

La commissione procede nei lavori al fine di individuare i criteri per l'espletamento delle prove del concorso.

Sulla base di quanto disposto dal bando di selezione, la Commissione prende visione delle materie previste per le prove d'esame e, previa lettura delle stesse, fissa i seguenti criteri per l'esecuzione delle prove:

- **per la prova teorico-pratica:** decide all'unanimità di proporre:

n. 3 sulle materie indicate nel bando.

Preso atto che il punteggio da attribuire alla prova teorico-pratica, ai sensi del bando, viene espresso in trentesimi e che l'idoneità viene conseguita con la valutazione pari o superiore a 21/30, la Commissione all'unanimità stabilisce:

- di destinare punti 10 per ciascun quesito proposto;
- che la prova si intenderà superata qualora la somma dei voti riportati per i quesiti dia un valore pari o superiore a 21/30.

Viene stabilito che il tempo da concedere ai candidati per lo svolgimento della prova sarà massimo **30 minuti** (massimo 10 minuti per ogni prova);

All'unanimità viene deciso di predisporre la seguente griglia di correzione per la graduazione ed attribuzione del punteggio alla risposta data a ciascun quesito:

Domande	N.V.	Scarso (4)	Insuff (5)	Suff. (6)	Discreto(7)	Buono (8)	Ottimo (9)	Eccellente (10)
Domanda 1	0	4	5	6	7	8	9	10
Domanda 2	0	4	5	6	7	8	9	10
Domanda 3	0	4	5	6	7	8	9	10

- **per la prova orale,** rilevato che per il superamento della stessa il candidato deve ottenere un punteggio pari o superiore a 21/30, all'unanimità decide di sottoporre al candidato:

- **n. 3 domande**, disponendo il Presidente ed i due componenti esperti tecnici sulle materie del bando per ciascuna domanda fino a punti 10 graduando la valutazione in relazione al contenuto della risposta che evidenzia conoscenza dell'argomento, completezza espositiva, pertinenza al quesito proposto e capacità di approccio;

All'unanimità viene deciso di predisporre la seguente griglia di valutazione per la graduazione ed attribuzione del punteggio alle risposte data a ciascun quesito per la parte orale:

Domande	N.V.	Scarso (4)	Insuff (5)	Suff. (6)	Discreto(7)	Buono (8)	Ottimo (9)	Eccellente (10)
Domanda 1	0	4	5	6	7	8	9	10
Domanda 2	0	4	5	6	7	8	9	10
Domanda 3	0	4	5	6	7	8	9	10

Fissati i criteri per lo svolgimento delle prove d'esame la Commissione ricorda che:

- la valutazione minima richiesta per l'ammissione alla prova orale è di 21/30 per la prova teorico-pratica
- la votazione complessiva è determinata sommando il voto ottenuto nella prova teorico-pratica e con il voto conseguito nella prova orale;
- a parità di punteggio complessivo la preferenza sarà determinata in conformità all'art. 5 del D.P.R. n.- 487/1994 e sue successive modifiche ed integrazioni ed in caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, 191.

La commissione a tal punto fissa il seguente calendario individuando la seguente sede e disponendone la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso" per le prove d'esame:

### **SEDI DELLE PROVE DI ESAME**

LA PROVA TEORICO-PRATICA SI SVOLGERA' presso il magazzino comunale in Via Generale Salino mentre la PROVA ORALE SI SVOLGERA' presso la sala consiliare del Comune di Cavaglià in Via Vercellone 1.

Prova teorico-pratica: 27 gennaio 2022 ore 9,00 avvio individuazione e accesso dei candidati – Al termine della fase di individuazione e accesso, inizio prova teorico-pratica.

Prova orale: 3 febbraio 2022 ore 9,00.

Terminate le operazioni relative all'insediamento e definizione dei criteri per lo svolgimento delle prove la Commissione si aggiorna per le ore 7,30 del 27 gennaio 2022 per gli adempimenti connessi all'espletamento delle operazioni relative alla prova teorico-pratica.

Il Presidente alle ore 16,30 dichiara chiusa la seduta; delle suddette operazioni viene redatto il presente verbale affinché ne consti ad ogni effetto.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

Dott. Corrado Cellocco \_\_\_\_\_ In originale firmato \_\_\_\_\_

**I MEMBRI ESPERTI**

Arch. Alessandra Corradino \_\_\_\_\_ In originale firmato \_\_\_\_\_

Geom. Gianluca Capitani \_\_\_\_\_ In originale firmato \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Renata Ghigo \_\_\_\_\_ In originale firmato \_\_\_\_\_