

**CURRICULUM VITAE  
FORMATO EUROPEO**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>TERZUOLO, ANNA</b>
Telefono	<del>048-3969181</del>
Fax	<del>011-2484235</del>
E-mail	<b>terzuolo@dasein.it</b>

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	9, APRILE, 1969
-----------------	-----------------

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	Da giugno 1996 – ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dasein srl, Lungo Dora Colletta, 81 Torino
• Tipo di azienda o settore	Consulenza, Ricerca, Formazione nel campo della Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente e formatore
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal mese di settembre 1996 ho collaborato e, dopo un periodo di prova, sono stata assunta (giugno 1997) dalla società Dasein s.r.l. per attività di progettazione, gestione e realizzazione di iniziative consulenziali e formative.</p> <p>Dal mese di aprile 2003 sono stata nominata Responsabile della Divisione Formazione di Dasein S.r.l.</p> <p>I principali temi trattati come consulente e formatore sono stati i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rilevazione dei fabbisogni formativi individuali del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche e progettazione dei Piani di formazione pluriennali nell'ambito degli Enti Locali (Direttiva Frattini 2001): Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, Comune di Beinasco, Comune di Rivalta Torinese, Comune di Castellamonte, Comune di Cuornè, Comune di Assago, Comune di Pianezza, Comune di San Maurizio Canavese.</li> <li>• Mappatura delle competenze professionali del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche: Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, Comune di Novi Ligure, CISA Gassino Torinese.</li> <li>• Rilevazione dei fabbisogni formativi individuali del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche, progettazione e gestione di percorsi formativi nell'ambito della misura D2 del finanziamento regionale e provinciale del Fondo Sociale Europeo: Comune di Nichelino, Comune di Chivasso, Comune di Orbassano, Comune di Beinasco, Comune di Ciriè, Comune di Caselle Torinese, Comune di Giaveno, Comune di Volpiano, Comune di Leini, Comune di Pianezza, Comune di Cuornè, Comune di Gassino Torinese, Comune di Luserna San Giovanni, Comune di Buttigliera Alta, Comune di Bussoleno, Comune di Almese, Comune di Rubiana, Comune di San Benigno Canavese, Comune di Candiolo, Comune di La Loggia, Comune di Torre Pellice, Comune di Pavone Canavese, Comune di Rosta, Comune di Montalto Dora, Comune di San Giusto Canavese, Comune di Scalenghe.</li> </ul>



<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• Date (da – a)	Novembre 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Torino, Facoltà di Ingegneria
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere
• Date (da – a)	Da Settembre 1988 - a Luglio 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Torino, Facoltà di Ingegneria Chimica
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Indirizzo Scienza dei Materiali
• Qualifica conseguita	Laurea in Ingegneria Chimica (106/110)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria Chimica
• Date (da – a)	Da settembre 1983 a luglio 1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "Carlo Cattaneo" di Torino
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica (46/60)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di maturità scientifica
• Date (da – a)	Da settembre 1986 a giugno 1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	High School "Topeka West" (Kansas, USA)
• Qualifica conseguita	Diploma di High School
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di scuola superiore

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	<b>ITALIANO</b>
ALTRE LINGUE	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	LIVELLO OTTIMO
• Capacità di scrittura	LIVELLO OTTIMO
• Capacità di espressione orale	LIVELLO OTTIMO

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Attitudine al lavoro in team</li> <li>○ Competenza rispetto alla comunicazione</li> <li>○ Interesse allo sviluppo di progetti innovativi, attraverso la concertazione derivante da modelli e discipline differenti</li> <li>○ Buona mediazione e gestione dei conflitti</li> <li>○ Capacità empatiche</li> </ul>

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Capacità di progettazione di azioni consulenziali e percorsi formativi complessi</li> <li>○ Capacità di coordinamento di azioni consulenziali e percorsi formativi complessi, con pluralità di partners</li> <li>○ Gestione aule complesse</li> <li>○ Flessibilità organizzativa</li> <li>○ Abilità di problem solving</li> <li>○ Responsabilità ed affidabilità nell'acquisizione e gestione clienti</li> </ul>

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizzo dei principali pacchetti informatici procedurali</li> <li>○ Utilizzo internet</li> </ul>

<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

**Torino, 31 gennaio 2020**

**FIRMA:**

