

OGGETTO: Richiesta uso locali saltuario sala convegni

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____ residente in _____
via _____ te. n° _____ cell. _____
in qualità di rappresentate/incaricato del _____

Vista la deliberazione di consiliare. n° 106 del 29/6/2006, con la quale sono state stabilite le tariffe per l'uso della sala convegni;

Vista la deliberazione n. 16 del 14/02/2011 della Giunta Comunale con la quale è stata determinata la tariffa per le pulizie;

chiede

di poter utilizzare il locale per la seguente motivazione:

dalle ore _____ alle ore _____ nel giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____ nel giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____ nel giorno _____

oppure:

nei giorni _____ per complessive ore n° _____ -

si impegna

1. A versare una cauzione pari ad € 200,00 che verrà restituita previa verifica dello stato dei locali;
2. A restituire le chiavi al termine dell'utilizzo e a segnalare eventuali danni procurati.
3. A versare al Comune la somma di € _____, presso la Tesoreria comunale Biverbanca di Cavaglià cod. IBAN: IT25A060904439000012204496 oppure sul c/c postale n° 15802135 intestato a Comune di Cavaglià – servizio di tesoreria.
4. **Versamento € 50,00 a titolo di rimborso spese per pulizie, anche per "uso gratuito"**

Cavaglià, lì _____

Firma del legale rappresentante

COMUNE DI CAVAGLIA'

Visto, si autorizza:

concessione gratuita

concessione a pagamento

IL SINDACO
(Dott. Giancarlo Borsoi)