

OGGETTO: Richiesta uso salone polivalente

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____
tel. n° _____ cell. _____
in qualità di rappresentate/incaricato del _____

Viste:

-la deliberazione consiliare n° 55 del 30/11/2009, con la quale è stato approvato il regolamento per la concessione in uso degli immobili e delle attrezzature di proprietà comunale a persone, enti pubblici o privati, comitati, associazioni e partiti politici;

-la deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 04/02/2019 con la quale sono state stabilite le tariffe per l'uso di detti locali;

Preso visione del piano di emergenza in possesso dell'Amministrazione comunale;

chiede

di poter utilizzare il locale su indicato:

- con cucina che deve essere riconsegnata pulita e in ordine;
 senza cucina

alle condizioni stabilite dal regolamento, per la seguente
motivazione _____:

dalle ore _____ alle ore _____ nel giorno _____

oppure: nei giorni _____ per complessive ore n° _____ -

si impegna

1. Ad utilizzare il locale comunale alle condizioni indicate nel regolamento sopra citato;
2. A versare una cauzione pari a € 500,00 che verrà restituita previa verifica dello stato dei locali.
3. A restituire le chiavi al termine dell'utilizzo e a segnalare eventuali danni procurati;
4. A versare € _____ a titolo di rimborso spese "una tantum";
5. A versare al Comune la somma corrispondente al numero delle ore di utilizzo complessivo pari ad € _____, presso la Tesoreria comunale Banca Sella di Cavaglià cod. IBAN: IT69S0760110000000015802135 oppure sul c/c postale n° 15802135 intestato a Comune di Cavaglià - servizio di tesoreria.

Cavaglià, li _____

Firma del legale rappresentante

Visto: Si autorizza

Cavaglià _____

IL SINDACO
(Geom. Brizi Mosè)